



# INSTANCIA GENERAL

Espacio reservado para la etiqueta con los datos del Registro

## DATOS DE LA PERSONA INTERESADA

Nombre..... Primer apellido .....  
Segundo apellido..... DNI/NIE/Otros..... Mujer  Hombre

## DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL (sólo en caso de discapacidad o minoría de edad)

Nombre ..... Primer apellido .....  
Segundo apellido..... DNI/NIE/Otros..... Mujer  Hombre

## DIRECCIÓN A EFECTO DE NOTIFICACIONES

Si Ud. está entre los obligados a relacionarse con la Administración de forma electrónica (Art. 14.2 Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas), debe marcar siempre Notificación Electrónica.

Notificación Electrónica. Correo electrónico.....

A través del correo electrónico que nos facilita, le avisaremos que tiene una notificación en la sede electrónica (<https://sede-electronica.rivasciudad.es>) y sólo tendrá efectos informativos. La falta del mismo, no impedirá que la notificación sea plenamente válida.

Puede comunicar en cualquier momento al Ayuntamiento que las notificaciones sucesivas dejen de practicarse por medios electrónicos.

Notificación Dirección Postal.

Dirección..... Nº .....  
Bloque..... Esc..... Piso..... Puerta..... Localidad.....  
Provincia..... C.P..... Teléfono Fijo..... / Móvil..... Fax .....  
País: ..... Email.....

## EXPONE

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## SOLICITA

.....  
.....  
.....

## DOCUMENTACIÓN QUE APORTA

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GARANTIA DE LOS DERECHOS DIGITALES (LOPDGDD 3/2018, DE 05 DE DICIEMBRE)					
Responsable:	Finalidad:	Legitimación:	Destinatarios:	Derechos:	Información Adicional
Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid. Pza. de la Constitución1. 28522 (Madrid)	Registro de entrada y salida de documentos para su remisión al departamento municipal competente.	Cumplimiento de un interés público u obligación legal impuesta al responsable del tratamiento. Art 8 LOPDGDD.	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.	De acceso, rectificación supresión, cancelación, oposición. El modo de ejercer estos derechos se indica en la información adicional.	Consulte la información adicional sobre Protección de Datos en: <a href="https://sede-electronica.rivasciudad.es/proteccion-datos">https://sede-electronica.rivasciudad.es/proteccion-datos</a> Reclamación previa ante el Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento: <a href="mailto:protecciondedatos@rivasciudad.es">protecciondedatos@rivasciudad.es</a> ,



## INSTANCIA GENERAL

Espacio reservado para la etiqueta  
con los datos del Registro

En ....., a ..... de ..... de 20.....

Firma

### INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES (LOPDGDD 3/2018, DE 05 DE DICIEMBRE)

Responsable:	Finalidad:	Legitimación:	Destinatarios:	Derechos:	Información Adicional
Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid. Pza. de la Constitución1. 28522 (Madrid)	Registro de entrada y salida de documentos para su remisión al departamento municipal competente.	Cumplimiento de un interés público u obligación legal impuesta al responsable del tratamiento. Art 8 LOPDGDD.	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.	De acceso, rectificación supresión, cancelación, oposición. El modo de ejercer estos derechos se indica en la información adicional.	Consulte la información adicional sobre Protección de Datos en: <a href="https://sede-electronica.rivasciudad.es/proteccion-datos">https://sede-electronica.rivasciudad.es/proteccion-datos</a> Reclamación previa ante el Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento: <a href="mailto:protecciondedatos@rivasciudad.es">protecciondedatos@rivasciudad.es</a> ,