RIVAS VACIAMADRID
Recursos Humanos

INSTANCIA CURRICULAR

DATOS DE LA PLAZA / PUESTO

DENOMINACIÓN_____

Nº PROCESO _____/20___

DATOS DEL SOLICITANTE

PRIMER APELLIDO _____

SEGUNDO APELLIDO_____

NOMBRE _____ D.N.I. _____

INSTRUCCIONES

LEA ATENTAMENTE ESTAS INSTRUCCIONES Y RELLENE LA INSTANCIA CURRICULAR SIGUIENDO EL ÍNDICE DE LA MISMA

Al presentar los documentos deberá seguir las indicaciones que figuran en el apartado 3.2.2. de las Bases Generales. Los documentos que adjunte deberán ser de fecha anterior a la finalización del plazo de presentación de solicitudes de admisión a pruebas selectivas y deberán ordenarse y describirse en el índice de esta instancia curricular, de la siguiente forma:

1. Clasificar cada documento dentro de uno de los siguientes apartados*:* **6.2.1. Experiencia Profesional**, **6.2.2. Cursos de Formación y Perfeccionamiento, 6.2.3**. **Otros Méritos Específicos** (si las bases específicas así lo indicaran).
2. Empezando por el apartado **6.2.1. Experiencia profesional**, tenga en cuenta que el documento ***A-01,*** siempre será el *Informe de vida laboral.*
3. Describir cada documento presentado dentro de su apartado correspondiente en el Índice, indicando el número de folios que lo componen y de forma correlativa. En el caso específico de los contratos de trabajo, se comenzará con el más antiguo, para continuar cronológicamente con el resto, especificándose la categoría profesional y el nombre de la empresa en la que ha prestado servicios.

Ejemplo:

I N D I C E D E L A D O C U M E N T A C I Ó N

6.2.1. EXPERIENCIA PROFESIONAL

Nº DOC	DESCRIPCIÓN	Duración	Nº meses	Nº folios
A-01	Informe de vida laboral			*1* al *4*
A-02	*Aux. Adm., El Corte Holandés*	Del *03/03/06* al *24/07/08*	*26*	*5* al *8*

Al terminare cada uno de los apartados encontrará un cuadro resumen, deberá rellenar los datos correspondientes al mismo.

RESUMEN APARTADO 6.2.1. EXPERIENCIA PROFESIONAL

En este apartado de **Experiencia Profesional**, se presentan *2* documentos, en folios numerados del *1* al *8*.

Y al final de la instancia, hay un TOTAL de todos los apartados que deberá rellenar con los datos correspondientes.

ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE RIVAS-VACIAMADRID

RIVAS VACIAMADRID
Recursos Humanos

INDICE DE LA DOCUMENTACIÓN

6.2.1.- EXPERIENCIA PROFESIONAL

Nº DOC	DESCRIPCIÓN	Duración	Nº meses	Nº folios
A-01	INFORME DE VIDA LABORAL			__al __
A-02		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-03		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-04		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-05		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-06		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-07		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-08		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-09		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-10		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-11		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-12		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-13		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-14		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-15		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __
A-16		**Del** __/__/__ **al** __/__/__	___	__al __

RESUMEN APARTADO 6.2.1

En este apartado de **Experiencia Profesional**, se presentan un total de _____ documentos, en folios numerados del ____ al _____ .

6.2.2.- CURSOS DE FORMACION Y PERFECCIONAMIENTO

Nº DOC.	DESCRIPCIÓN	Nº FOLIOS
B-01		__ al __
B-02		__ al __
B-03		__ al __
B-04		__ al __
B-05		__ al __
B-06		__ al __
B-07		__ al __
B-08		__ al __
B-09		__ al __
B-10		__ al __
B-11		__ al __
B-12		__ al __
B-13		__ al __
B-14		__ al __
B-15		__ al __
B-16		__ al __
B-17		__ al __
B-18		__ al __
B-19		__ al __
B-20		__ al __
B-21		__ al __
B-22		__ al __
B-23		__ al __
B-24		__ al __
B-25		__ al __

RESUMEN APARTADO 6.2.2.

En este apartado de **Cursos de Formación y Perfeccionamiento**, se presentan un total de _____ documentos, en folios numerados del ____ al _____ .

6.2.3.- OTROS MÉRITOS ESPECÍFICOS

Nº DOC.	DESCRIPCIÓN	Nº FOLIOS
C-01		__ al __
C-02		__ al __
C-03		__ al __
C-04		__ al __
C-05		__ al __
C-06		__ al __
C-07		__ al __
C-08		__ al __
C-09		__ al __
C-10		__ al __
C-11		__ al __
C-12		__ al __
C-13		__ al __
C-14		__ al __
C-15		__ al __
C-16		__ al __
C-17		__ al __
C-18		__ al __
C-19		__ al __
C-20		__ al __

RESUMEN APARTADO 6.2.3.

En este apartado de **Otros Méritos Especificos**, se presentan un total de _____ documentos, en folios numerados del ____ al _____.

TOTAL DE TODOS LOS APARTADOS, ADJUNTO UN NÚMERO DE _____DOCUMENTOS, EN FOLIOS NUMERADOS DEL _____ AL _____, DESCRITOS EN SU CORRESPONDIENTE APARTADO.

Rivas-Vaciamadrid, ___ de _____ de 20____

Firma