



DECLARACIÓN RESPONSABLE ÚNICA
ACTIVIDAD Y OBRA (DRU)

Espacio reservado para la etiqueta con los datos del Registro

DATOS DE LA PERSONA INTERESADA/ TITULAR

Razón Social* C.I.F.*:
Nombre* Primer apellido*
Segundo apellido..... DNI/NIE/Otros* Mujer [] Hombre []
Propietaria de las obras [] o Declarante no propietaria []

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (SOLO SI SE ACTÚA EN REPRESENTACIÓN)

Nombre* Primer apellido*
Segundo apellido..... DNI/NIE/Otros* Mujer [] Hombre []
Propietaria de las obras [] o Declarante no propietaria []

DIRECCIÓN A EFECTO DE NOTIFICACIONES

Dirección* Nº*
Bloque.....Esc.....Piso.....Puerta..... Localidad*
Provincia..... C.P..... Teléfonos..... / Fax.....
País: Email(1).....

DATOS DE LA ACTIVIDAD Y/O OBRA

Emplazamiento de la actividad*:
Descripción de la actividad*: Nº I.A.E. (2)*:
Denominación comercial:(en su caso*)..... Ref. catastral (3):
Descripción de la obra (en su caso)*

DECLARACIÓN RESPONSABLE

QUIEN SOLICITA DECLARA BAJO SU EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD, a los efectos de lo dispuesto en la ORDENANZA DE TRAMITACIONES URBANÍSTICAS PARA LA DINAMIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y LAS OBRAS (en adelante OTUDAO) del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, que va a implantar o modificar una ACTIVIDAD y (marcar lo que proceda [X]):

[] Va a iniciar y ejecutar la obra o [] No realiza obra

A) Aporta (marcar [X]):

1. En caso de implantar o modificar la actividad con ejecución de obra:

- 1.1 Para obra sin proyecto según LOE: Memoria, planos y presupuesto según art. 57B de la OTUDAO []
1.2 Para obra con proyecto según LOE: Proyecto según art. 57 A de la OTUDAO []
1.3 En todo caso: Autoliquidaciones abonadas de tasa de obra , impuesto de obra y tasa de actividad []
1.4 Declaración responsable del personal técnico competente en caso de no visado obligatorio []
1.5. Para obras de pequeña entidad se aporta Certificado de Conformidad con la Ordenación Urbanística y justificación estructural firmado por personal técnico competente []
1.6. En caso de ocupar zona de retranqueo, autorización de los colindantes []

2. En caso de solo implantar o modificar actividad sin ejecución de obra:

- 2.1 En todo caso: Planos y memoria con la descripción de la actividad []
2.2 En todo caso: Autoliquidación abonada de tasa de actividad []

Los datos personales recogidos en el presente formulario serán incorporados y tratados en el fichero "Gestión de Expedientes". Los datos sólo podrán ser cedidos de conformidad con lo previsto en el Art. 11 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal. El órgano responsable del fichero es la Concejalía de Política Territorial y la dirección donde la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es en las Oficinas de Atención a la Ciudadanía sitas en la Plaza de la Constitución, 1, 28522 y Plaza 19 de abril, 1, 28521, en Rivas Vaciamadrid, Madrid todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la referida Ley Orgánica

**DECLARACIÓN
RESPONSABLE ÚNICA**

**ACTIVIDAD Y OBRA
(DRU)**

(IMPORTANTE)

En caso de no rellenar correctamente esta declaración (los campos con * se consideran obligatorios) y /o no presentar la documentación necesaria, se advierte a quien solicita que dispone de 10 días, desde la fecha de registro, para completarla adjuntando los documentos no señalados y/o no presentados. En caso de no aportar los mismos en el plazo indicado, esta solicitud junto con la documentación que la acompaña se tendrá por desistida y se archivará, según art. 68 de la Ley 39/2015 LPACAP y art. 12 de la OTUDAO.

B) Que cumple y cumplirá con todos los requisitos técnicos y administrativos previstos en la normativa municipal y supramunicipal vigente para la apertura del local, así como con la normativa de prevención de riesgos laborales. Asimismo **declara** bajo su responsabilidad que las obras cumplirán con las condiciones que se reflejan en este documento y **su anexo**, y que **posee, conservará y aportará** en su caso la documentación que así lo acredita a requerimiento de la autoridad competente.

Quien solicita declara bajo su responsabilidad que está en posesión de los siguientes documentos:

- Declaración de alta en el impuesto de actividades económicas (cuando este sea obligatorio), o en su defecto fotocopia de la Declaración censal correspondiente, indicando los epígrafes que se correspondan con la licencia solicitada.
- En caso de obra de nueva implantación depósito garantía por ejecución simultánea de obras de urbanización y edificación.
- En caso de ejecución o modificación de vado, licencia de obra de vado..
- En caso de instalación de andamios, encargo de dirección facultativa al personal técnico competente, y depósito de la correspondiente tasa por ocupación de vía pública. En caso de descuelgue vertical dirección facultativa.
- En caso de instalación de grúa torre, declaración responsable de obra, con proyecto para la instalación de la misma y depósito de la tasa por ocupación de vía pública del barrido de la grúa.
- Aprobación de la memoria técnica de la radiobase y autorización para su instalación en el emplazamiento indicado, por parte del organismo competente dentro del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio.
- En caso de obras sujetas a procedimiento ambiental, autorización de la Comunidad de Madrid.
- En caso de obra con proyecto según LOE, Encargo a Director/a de obra, Director/a de Ejecución de obra y Coordinador/a de seguridad y salud en fase de ejecución, a personal técnico competente según la LOE o normativa en vigor, siendo la Dirección facultativa:
Director/a de obras:Nº colegiado/a.....Colegio técnico.....
Director/a de ejecución de obras:.....Nº colegiado/a.....Colegio técnico.....
Coordinador/a de seguridad y salud.....Nº colegiado/a.....Colegio técnico.....
- En caso de que intervengan dos o más empresas constructoras nombrará Coordinador/a de seguridad y salud durante la ejecución de las obras al personal técnico competente. En caso de que intervenga una sola empresa constructora, ésta contará con evaluación de riesgos laborales, en cumplimiento de la normativa de Prevención de Riesgos Laborales.

Quien solicita declara bajo su responsabilidad que:

- En caso de necesitar ocupar la vía pública durante las obras se compromete a solicitar la autorización y abonar las tasa correspondiente dentro de los plazos estipulados.
- En caso de obra de nueva implantación solicitará Declaración Responsable de primera ocupación y en edificaciones simultáneas con la urbanización se compromete a solicitar la primera ocupación una vez finalicen las obras de urbanización.
- Se compromete a la correcta gestión de residuos de construcción generados, según establece el artículo 28 de la Ordenanza de Gestión de Residuos Urbanos y Residuos de Construcción vigente.
- Se compromete a la reposición de acera y calzada a su estado original una vez finalizadas las obras.
- Se compromete a efectuar las operaciones de lavado de vehículos de obra, previo a su retorno a la vía pública, y se compromete a colocar cartel, previo al comienzo de las obras, en el lugar en el que se pretendan llevar a cabo las mismas, según art. 34 de la OTUDAO.
- Que la actuación proyectada no afecta a inmuebles declarados de protección a cualquier nivel, estatal, autonómico o local.

ANEXO

Para obras con proyecto según LOE (en su caso*)

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 y L.O. 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales) **Responsable:** Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid. Plaza de la Constitución nº 1 (28522) Rivas Vaciamadrid (Madrid). **Finalidad:** Gestión de Expedientes. **Legitimación:** Cumplimiento de una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos conferidos a la persona responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal. **Destinatarios:** No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal. **Derechos:** Puede ejercitar el derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando proceda, tal y como se indica en la información adicional. **Información adicional:** Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en: <https://sede-electronica.rivasciudad.es/proteccion-datos/>

**DECLARACIÓN
RESPONSABLE ÚNICA**
ACTIVIDAD Y OBRA
(DRU)

Zona urbanística de ordenación pormenorizada	Subzona:		Grado:
Parámetros	En ordenanza	En proyecto	Observaciones
Uso: característico			
complementario			
Parcela mínima:			
Ocupación máxima:			
Edificabilidad máxima total (m ²):			
Altura máxima (m)			
Altura máxima (nº plantas):			
Altura libre mínima por planta:			
Retranqueo: A calle			
A linderos laterales			
A lindero testero			
Plazas mínimas aparcamiento:			

Para obras sin proyecto según LOE [en su caso*]

Resumen de superficies

Características constructivas	Planta sótano	Planta baja	Planta 1ª (y tipo)	Otras plantas	Total
Sup. útil total (m ²)					
Sup. útil mod. (m ²)					
Altura libre (m)					

Para Actividades*

Datos de la actividad

Relación (marcar <input checkbox"="" checked="" type="checkbox>):</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Instalación de suministro eléctrico:</td> <td>SI <input type="/>	NO <input type="checkbox"/>	
Instalación de suministro de agua sanitaria:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Instalación de aire acondicionado:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Nº de empleados previstos para la actividad		
Ocupación según DB-SI		

(Según el art. 69.4 de la Ley 39/2015 LPACAP, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.)

**DECLARACIÓN
RESPONSABLE ÚNICA**

**ACTIVIDAD Y OBRA
(DRU)**

Quien abajo firma va a implantar o modificar la actividad indicada y en su caso iniciar la ejecución de las obras, declarando ser ciertos todos los datos consignados. Enterado de la advertencia según art. 69.4 de la Ley 39/2015 LPACAP.

En....., a..... de..... de.....

Nombre* de la persona titular/ representante: DNI*: Firma*:	Nombre y firma de la persona técnica competente habilitada: (solo en caso de que la obra lleve proyecto según LOE o cuando la superficie afectada sea mayor de 300 m ² *) Firma: Nombre: Colegio Oficial: N° de colegiado/a:
---	--

INSTRUCCIONES

- El impreso debe ser cumplimentado en mayúsculas. Este se deberá presentar, junto con la documentación indicada en la declaración responsable, en los registros municipales o por cualquiera de los medios establecidos en la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, tal y como indica el art. 10 de la OTUDAO. Se deberá presentar por duplicado para obtener copia registrada.
- Puede informarse llamando al teléfono 010 si llama desde dentro del municipio o al teléfono 91 670 00 00 desde fuera del municipio y en www.rivasciudad.es
- (1) Si indica dirección de correo electrónico, la notificación se realizará preferentemente por medios electrónicos.
- (2) Se puede localizar en www.agenciatributaria.gob.es o en el teléfono 901 33 55 33.
- (3) Se puede localizar en www.sedecatastro.gob.es, en el apartado de Acceso Libre a ciudadanos o en el teléfono 902 37 36 35. Si no está disponible la referencia catastral del local/vivienda, indique la del edificio. Consta de 20 caracteres.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 y L.O. 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales) **Responsable:** Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid. Plaza de la Constitución nº 1 (28522) Rivas Vaciamadrid (Madrid). **Finalidad:** Gestión de Expedientes. **Legitimación:** Cumplimiento de una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos conferidos a la persona responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal. **Destinatarios:** No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal. **Derechos:** Puede ejercitar el derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando proceda, tal y como se indica en la información adicional. **Información adicional:** Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en: <https://sede-electronica.rivasciudad.es/proteccion-datos/>